附件2

案例格式要求

**一、格式要求：**

标题:黑体小二、单位-楷体四号(居中对齐，行距:固定值28磅，不加粗)

摘要:宋体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，“摘要”两字加粗，内容不加粗。

关键词:宋体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，“关键字”三字加粗，内容不加粗。

一级标题:黑体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，不加粗。

二级标题:楷体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，加粗。

三级标题:宋体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，加粗。

正文:宋体四号，首行缩进2字符，行距:固定值28磅，不加粗。

表格:宋体五号，单倍行距，居中对齐，行高6mm

表格批注:宋体小五，居中

插图:上下型，居中

图注:宋体小五，居中

**二、图片要求**

1.文中图片插在Word 文档适当位置并作标注，同时以压缩包形式单独发送。

2.图片要求清晰，色彩、亮度适中，满足出版要求，原则上精度不低于300dpi。

3.若需保留图片版权，请注明作者。